



Ville d'Athis-Mons

LA VILLE d'ATHIS-MONS
Département de l'Essonne
36 001 habitants
à 15 kms de Paris (RER C ou D / N7 / A86)

RECRUTE

UN MEDiateur CADRE DE VIE (H/F)
DISPOSITIF ADULTES-RELAIS

Agent Contractuel
Catégorie C

Sous l'autorité administrative de Monsieur le Maire
Et de la Directrice Générale des Services
Vous êtes encadré par le Responsable GUSP/Politique de la Ville
Et en lien avec le Service Propreté Urbaine

La création de postes d'adultes-relais est destinée à améliorer les relations entre habitants et services publics, ainsi que les rapports sociaux dans les espaces publics ou collectifs des quartiers de la nouvelle géographie prioritaire de la politique de la Ville. Selon le code du travail, les missions qui peuvent être confiées à l'adulte-relais sont diverses.

Le Médiateur est en relation fonctionnelle notamment avec les associations de quartier, les commerçants ou encore les bailleurs sociaux implantés sur le territoire.

En lien avec les services dédiés (gestion urbaine et sociale de proximité, propreté urbaine, service jeunesse) mais également avec les bailleurs sociaux, les commerçants et les habitants, le médiateur propreté assure les missions suivantes :

Missions

- Contribuer à la qualité de vie résidentielle, ainsi qu'à une prévention des dégradations et une régulation des conflits de voisinage et d'usage des espaces collectifs
- Assurer une présence de proximité et ainsi contribuer à la tranquillité et la salubrité publique
- Repérer les problèmes et mettre en œuvre des actions correctives auprès de la population (sensibilisation en porte à porte, présence lors d'animations dans les quartiers, etc.)
- En lien avec les bailleurs sociaux, participer à la mise en place du tri des déchets en habitat collectif, accompagner les habitants dans leurs usages, en assurer le suivi afin de contribuer à la limite des incivilités
- Sensibiliser les habitants sur l'intérêt du respect des collectes en apport volontaire, en lien avec les bailleurs sociaux
- Assurer des animations pédagogiques en matière de tri des déchets, de gestes éco citoyens et de respect du cadre de vie (jet d'aliments par les fenêtres, nourrissage de pigeons, etc.)
- Accompagner les habitants, les sensibiliser au gaspillage, au réemploi et au recyclage
- Contribuer à lutter contre les incivilités, réguler les conflits par le dialogue. Faciliter les liens entre les usagers dans les espaces publics
- Orienter, diffuser les informations utiles auprès des habitants
- Contribuer à la Gestion Urbaine et Sociale de Proximité à travers le signalement des besoins de maintenance ou d'amélioration des espaces

Profil/Compétences

- Savoir adapter son comportement au public concerné et à la situation
- Consolidation du lien social, expliquer les règles de citoyenneté, de vie en société, créer et entretenir au quotidien des relations de confiance avec les usagers
- S'approprier son territoire d'intervention
- Argumenter et adresser un message clair et convainquant à un groupe de personnes
- Capacité d'analyse et de restitution des événements constatés et des faits réalisés
- Sens de l'écoute, du contact, du dialogue
- Sens du travail en équipe
- Discrétion, confidentialité

Mairie d'Athis-Mons

Place du Général de Gaulle – 91205 Athis-Mons Cedex

Tél. : 01 69 54 54 54 – Fax. : 01 69 54 54 99 – Mail : srh@mairie-athis-mons.fr

Conditions d'exercice du poste

- Travail en extérieur
- Durée de travail : du lundi au vendredi : 35h/semaine
- Travail ponctuel les week-ends lors de manifestations évenementielles et/ou en soirée

Bénéficiaires d'un contrat adultes-relais

- Etre âgé (e) de 26 ans au moins
- Etre sans emploi ou bénéficiant d'un contrat aidé (CUI-CAE)
- Résider dans un quartier prioritaire de la Politique de la Ville

Merci d'adresser, au plus vite, une lettre de motivation accompagnée d'un curriculum vitae en indiquant la réf 22SV16 à : Monsieur le Maire, Hôtel de Ville, Direction des Ressources Humaines – Place du Général de Gaulle - 91200 ATHIS-MONS ou par mail à : srh@mairie-athis-mons.fr